

---

## CURRICULUM VITAE

### LUCILA ITZEL HIGUERA TORRES

Privada Oaxaca No. 3565

acceso Melitón Albañez

Col. Las Garzas

Tel. (16) 56242

Cel. 612-14-17530

Correo Electrónico [itzelht@hotmail.com](mailto:itzelht@hotmail.com)

---

### DATOS GENERALES

**Lugar de nacimiento:** La Paz, BCS

**Fecha de nacimiento:** 17 de Junio de 1975

**Estado Civil:** Casada

**Profesión:** Lic. En Contaduría Pública

**Área de interés:** Administrativo

---

### EDUCACION

#### **PRIMARIA (1981-1987)**

Esc. Primaria Pablo L. Martínez T.M.

Felipe Ángeles y Díaz Ordaz

Cd. Constitución B.C.S.

#### **SECUNDARIA (1987-1990)**

Esc. Sec. Ricardo Flores Magón

Blvd. Agustín Olachea y

20 de Noviembre

Cd. Constitución B.C.S.

---

---

**PREPARATORIA (1990-1993)**

Esc. Preparatoria Isaac Newton  
Unidad Deportiva  
Cd. Constitución B.C.S.

**PROFESIONAL (1993-1999)**

Lic. En Contaduría Pública  
Instituto Tecnológico de La Paz  
Blvd. Forjadores s/n

---

**EVENTOS DE EXTENSIÓN PROFESIONAL**

---

TEMA: **Primer Taller Estatal de Desarrollo Rural.**

COORDINADO POR: **SAGARPA**

FECHA: Septiembre 2005.

DURACIÓN: 5 hrs

TEMA: **Taller de Inducción a los Servicios de Desarrollo Empresarial.**

COORDINADO POR: SAGARPA

FECHA: Octubre 2005.

DURACIÓN: 4 hrs

TEMA: **Taller de Planeación Participativa en el Plan Estatal de Desarrollo.**

COORDINADO POR: **Gobierno del Estado (ICATEM)**

FECHA: Julio 2006

DURACIÓN: 15 hrs

TEMA: **Taller de Análisis de Problemas y Toma de Decisiones.**

COORDINADO POR: **Gobierno del Estado, Instituto de Capacitación y Desarrollo**

FECHA: Octubre 2006

DURACIÓN: 15 hrs

TEMA: **Taller Estrategias para la Operación de los Programas 2007.**

COORDINADO POR: **SAGARPA**

FECHA: **Julio 2007**

DURACIÓN: 6 hrs

TEMA: **Formulación y Evaluación de Proyectos.**

COORDINADO POR: **Gobierno del Estado (ICATEM)**

FECHA: **Marzo 2009**

DURACIÓN: 20 hrs

---

---

## PARTICIPACION

---

**TEMA: Capacitación Sobre el Sistema Nacional de Información Para el Desarrollo Rural Sustentable y Reglas de Operación de los Programas SAGARPA 2008**

**COORDINADO POR: Gobierno del Estado y SAGARPA**

**FECHA: Abril 2008**

**DURACIÓN: 6 hrs**

**TEMA: DIPLOMADO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR).**

**COORDINADO POR: La subsecretaria de Egresos de la SHCP y la Dirección General de Planeación de la Universidad Nacional Autónoma De México.**

**FECHA: 02 de junio al 28 de noviembre 2014.**

**DURACIÓN: 210 hrs**

**TEMA: TALLER “PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS” (PbR), Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), Metodología de Marco Lógico (MML) y Matriz de Identificadores para Resultados (MIR)”.**

**COORDINADO POR: La Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Baja California Sur y la Unidad de Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.**

**FECHA: 25 y 26 de Marzo 2015.**

**DURACIÓN: 8 hrs**

**TEMA: ASESORIA PARA LA APLICACIÓN DEL CONTROL INTERNO EN DEPENDENCIAS Y ENTIDADES EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR.**

**COORDINADO POR: La Contraloría General del Gobierno del Estado de Baja California Sur.**

**FECHA: 20 de Octubre 2017.**

**DURACIÓN: 8 hrs**

**TEMA: TALLER “PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS” (PbR).**

**COORDINADO POR: La Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Baja California Sur y la Unidad de Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.**

**FECHA: 24 y 25 de Abril 2018.**

**DURACIÓN: 12 hrs**

---

---

## EXPERIENCIA LABORAL

---

- ✚ Residencia Profesional en CRECE (Centro Regional para la Competitividad Empresarial) participando en la elaboración de proyectos de inversión empresarial. 1999.
  - ✚ Supervisora de Crédito y Cobranza en la Empresa de Productos y Servicios del Noroeste S.A. en el periodo 2000-2002.
  - ✚ Auxiliar administrativo en la Unidad Técnica Operativa Estatal en la Secretaria de Promoción y Desarrollo Económico del Gobierno del Estado. En el periodo 2003 – 2004.
  - ✚ Auxiliar administrativo en la Unidad de Apoyo Administrativo y Financiero en la Secretaria de Promoción y Desarrollo Económico del Gobierno del Estado. En el periodo 2004 – 2005.
  - ✚ Auxiliar administrativo en la Unidad Técnica Operativa Estatal en la Dirección de Planeación y Financiamiento para el Desarrollo de la Secretaría de Promoción y Desarrollo Económico del Gobierno del Estado. En el periodo 2005 – 2008.
  - ✚ Encargada del Seguimiento Financiero y Recuperación de Créditos de los programas de Financiamiento Estatal en la Dirección de Planeación y Financiamiento para el Desarrollo de la Secretaria de Promoción y Desarrollo Económico del Gobierno del Edo. Del 2008 a la fecha.
  - ✚ En Abril del 2011 cambio de Adscripción de la Secretaria de Promoción y Desarrollo Económico del Gobierno del Edo. a la Secretaría de Pesca y Acuicultura, en donde a partir del mes de junio 2011 al mes de abril de 2016 me desempeñe como Jefa del Departamento de Recursos Financieros.
  - ✚ En mayo de 2016 en el cambio de Gobierno y reestructuración la Secretaria de Pesca es Secretaria de Pesca Acuicultura y Desarrollo Agropecuario, formando a partir de esa fecha hasta mayo del 2018 de la Subsecretaria de Pesca participando como enlace con la coordinación administrativa de la Secretaría con el control financiero y operativo.
-

- 
- ✚ Mayo 2018 a septiembre del 2021 adquirió cambio de adscripción dentro de la misma Secretaría a la Unidad de Coordinación administrativa, Financiera e informática, en el área de Recursos financieros como auxiliar administrativo operando con el sistema SIAFE (sistema integrado de administración financiera) la captación de los recursos de la operatividad de la secretaría.
  - ✚ En septiembre del 2021 dentro de la Secretaría de Pesca, Acuicultura y Desarrollo agropecuario, obtengo nombramiento de Jefa del Departamento de Recursos Financieros.
-