|  |
| --- |
| **Enrique Javier Duarte Guluarte*****Encargado de la Dirección de Promoción y Desarrollo Acuícola.*** |
| Domicilio: Las Cuevas, No.745, Col. Bella Vista Plus, La Paz, B.C.S  | Fecha de Nacimiento: 05 de Mayo de 1972 |
| E-mail: enriquejdg@hotmail.com | Teléfono: Casa 612 121 14 22 Celular 612 152 67 78 |

|  |
| --- |
| **FORMACIÓN ACADÉMICA**  |
| **1984-1987** | SECUNDARIA. Escuela Secundaria Técnica No.1 Concepción Casillas Seguame. |
| **1987-1990** | BACHILLERATO. “Preparatoria Mahatma Gandhi”. Venustiano Carranza e Hidalgo, Col. Gpe. Victoria La Paz, Baja California Sur. |
| **1990-1994** | SUPERIOR. Instituto Tecnológico del Mar, Guaymas, Sonora. Carretera Varadero Nacional Km. 4, Sector Playitas. Guaymas, Sonora. Título: Ingeniero en Acuicultura |
| **1999-2000** | POSGRADO. Maestría en Administración Financiera. Universidad Internacional de La Paz. Carretera al Sur Km. 2.5 (1er. Cuatrimestre). La Paz, Baja California Sur |

|  |
| --- |
| **CERTIFICACIONES - CURSOS**  |
| **Diciembre de 1994**  | INGLES COMPRENSIÓN DE LECTURA. Coordinado: Universidad Autónoma de BCS La Paz, B.C.S. |
| **Noviembre de 1995**  | CONTABILIDAD Y ANÁLISIS FINANCIEROS. Coordinado: Nacional Financiera. La Paz, B.C.S. |
| **Enero de 1996**  | FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Realizado y/o coordinado: Nacional Financiera. La Paz, B.C.S. |
| **Noviembre de 1997**  | ANÁLISIS DE RIESGOS Y CONTROL DE PUNTOS CRÍTICOS (HACCP) Coordinado: U.S. Food and Drug Administration, La Secretaría de Salud y Gobierno del Estado de B.C.S. La Paz, B.C.S. |
| **Agosto de 1998**  | DIPLOMADO EN FORMACIÓN DE INSTRUCTORES EMPRESARIALES Coordinado: Universidad Autónoma de Baja California Sur y Gobierno del Estado de B.C.S. La Paz, B.C.S. |
| **Junio de 1999**  | EL ABULÓN, SU CULTIVO INTENSIVO Y DE REPOBLAMIENTO Coordinado: Banco de México FIRA-FOPESCA La Paz, B.C.S. |
| **Mayo de 1999**  | INDUCCIÓN A LA CALIDAD (ISO9000) Coordinado: SECOFI, NAFIN y COMPITE La Paz, B.C.S. |
| **Mayo de 1999**  | TALLER DE TRANSFERENCIA DEL DIAGNÓSTICO EMPRESARIAL NAFIN Coordinado: Nacional Financiera. La Paz, B.C.S. |
| **Junio de 1999**  | INGLÉS FUNCIONAL COMUNICATIVO Coordinado: Universidad Autónoma de Baja California Sur. La Paz, B.C.S. |
| **1999 – 2000**  | ADMINISTRACIÓN AVANZADA DE RECURSOS HUMANOS. Coordinado: Universidad Internacional de La Paz La Paz, B.C.S. |
| **1999 – 2000**  | MERCADOTECNIA AVANZADA. Coordinado: Universidad Internacional de La Paz. Lugar de realización: La Paz, B.C.S. |
| **1999 – 2000**  | REINGENIERÍA DE LAS ORGANIZACIONES. Coordinado: Universidad Internacional de La Paz. La Paz, B.C.S. |
| **1999 – 2000**  | COMUNICACIÓN SOCIAL. Coordinado: Universidad Internacional de La Paz. La Paz, B.C.S. |
| **Marzo de 2001**  | CURSO “LANCE” INTERNACIONAL DE NUTRICIÓN ACUÍCOLA Coordinado: Universidad Autónoma de Nuevo León y La Asociación Americana de Soya. Monterrey, Nuevo León. |
| **Noviembre de 2006**  | V SIMPOSIUM INTERNACIONAL DE NUTRICIÓN ACUÍCOLA Coordinado: CINVESTAV-IPN, Unidad Mérida Lugar de realización: Mérida, Yucatán. |
| **Noviembre de 2007**  | FORO DEL AHORRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA Coordinado: Comisión Federal de Electricidad. Lugar de realización: La Paz, B.C.S. |
| **Marzo de 2008**  | CURSO NOM SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO Coordinado: Secretaría de Trabajo y Previsión Social. Lugar de realización: La Paz, Baja California Sur. |
| **Abril de 2008**  | FORO DEL AHORRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA Coordinado: Comisión Federal de Electricidad. Lugar de realización: La Paz, B.C.S. |
| **Febrero de 2010**  | TALLER PROGRAMA DE AUTOGESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (PASST) Coordinado: Secretaría de Trabajo y Previsión Social. La Paz, Baja California Sur. |
| **Noviembre de 2011**  | 1er FORO ECONÓMICO DE PESCA Y ACUACULTURA Coordinado: CONAPESCA México, D.F. |

|  |
| --- |
| **TRAYECTORIA PROFESIONAL** |
| **2016 a la fecha** | SECRETARIA DE PESCA, ACUACULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR Puesto Desempeñado: Encargado de la Dirección de Promoción y Desarrollo Acuícola Funciones principales: \*Diseñar, fijar, dirigir y controlar los programas de la Dirección \*Coadyuvar en la ejecución de los programas convenidos con el Gobierno Federal \*Coordinar acciones en los diferentes niveles de Gobierno, en la ejecución de proyectos de construcción y conservación de las obras de acuacultura que demanda el sector.\*Proporcionar servicios de asistencia técnica y capacitación a los acuacultores, así como a las organizaciones sociales en dichas materias.\*Establecer mecanismos de coordinación y promover la participación en la actividad acuícola de los sectores social y privado para el desarrollo del sector.\*Promover la construcción de infraestructura acuícola y comercial de la producción acuícola, en coordinación con las dependencias federales, estatales y municipales correspondientes.\*Promover, en coordinación con la Federación, programas y proyectos de educación, capacitación, investigación, transferencia de tecnología, acordes con el programa nacional respectivo.\*Gestionar la obtención de recursos económicos para el desarrollo de proyectos productivos.\*Impulsar y promover la implementación de proyectos, programas, acciones, estrategias y campañas para fomentar el ordenamiento costero acuícola de Baja California Sur.\*Atender las solicitudes de información que le presente la ciudadanía, en los términos de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur. \*Asesorar en asuntos de su especialidad a las dependencias de la Secretaría, así como a las demás unidades, dependencias y entidades del Gobierno del Estado, previo acuerdo con su superior jerárquico. |
| **2013-2015** | SECRETARIA DE PESCA Y ACUACULTURA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR Puesto Desempeñado: Jefe del Departamento de Acuacultura Funciones principales: \* Promover en las localidades de la Entidad, la Acuacultura sustentable de los recursos Marinos. \* Promover el desarrollo en las comunidades pesqueras mediante planes y programas que les permitan el crecimiento de manera sustentable. \* Coordinación entre las distintas dependencias y organismos de la administración pública federal, estatal y municipal, así como la participación de los productores Acuícolas de la Entidad, con fines de colaboración y mezcla de recursos en beneficio de productores Acuícolas. |
| **2011-2013** | SECRETARIA DE PESCA Y ACUACULTURA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR Puesto Desempeñado: Jefe del Departamento de Desarrollo PesqueroFunciones principales: \* Promover en las localidades de la Entidad, la pesca sustentable de los recursos pesqueros. \* Promover el desarrollo en las comunidades pesqueras mediante planes y programas que les permitan el crecimiento de manera sustentable.\* Coordinación entre las distintas dependencias y organismos de la administración pública federal, estatal y municipal, así como la participación de los productores pesqueros y acuícolas de la Entidad, con fines de colaboración y mezcla de recursos en beneficio de productores pesqueros. \* Coordinación y seguimiento del Programa de Empleo Temporal Estatal y Federal en apoyo a las comunidades pesqueras. \* Promoción e impulso al Programa de Pesca Deportiva y Reconversión Productiva. |
| **2011-2011** | ALIMENTOS DE ALTA CALIDAD EL PEDREGAL – SILVER CUP Puesto Desempeñado: Gerente de Planta Toluca, México Funciones principales: \* Elaboración y diseño de programa de producción de producto terminado. \* Seguimiento del proceso diario de producción. \* Coordinación y supervisión al departamento de mantenimiento preventivo en planta y oficinas. \* Seguimiento al PROGRAMA DE AUTOGESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (PASST) \* Elaboración e implementación de planes y programas de seguridad e higiene en el trabajo. \* Elaboración de programas de capacitación de habilidades de trabajo para el personal de acuerdo a lineamientos de la Secretaría del Trabajo Federal. \* Seguimiento, inspección en seguridad laboral y subsanar las observaciones. \* Coordinación de actividades, acciones y regulaciones con el departamento de Control y Aseguramiento de Calidad en planta. \* Coordinación de planes y programas de mantenimiento mayor en líneas de producción. \* Participación en proyectos de ampliación y nuevas líneas de desarrollo en planta. |
| **2002-2011** | PROMOTORA INDUSTRIAL ACUASISTEMAS, S.A. DE C.V. (PIASA) Puesto Desempeñado: Gerente de Planta La Paz, B. C. S. Funciones principales: \* Elaboración y diseño de programa de producción de producto terminado. \* Seguimiento del proceso diario de producción. \* Coordinación y supervisión departamento de almacén de materias primas y producto terminado. \* Coordinar y supervisar al departamento de mantenimiento preventivo en planta y oficinas.\* Coordinar actividades, acciones y regulaciones con el departamento de Control y Aseguramiento de Calidad en planta. \* Implementación del PROGRAMA DE AUTOGESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (PASST). \* Coordinar planes y programas de mantenimiento mayor en líneas de producción. \* Proyección mensual y anual de compras de materia prima y de insumos auxiliares. \* Elaboración de proyecto ante la Secretaría de Planeación Urbana y Ecología del Gobierno del Estado de B.C.S para obtener CÉDULA DE OPERACIÓN de la Planta Industrial, con planes y programas de Seguridad Laboral. \* Generar estudios y pruebas de calderas para la emisión de gases a la atmósfera dentro de la NOM correspondiente. \* Elaboración de planes y programas anuales de capacitación del personal ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social Federal. \* Elaboración de constancias de habilidades en el trabajo al personal para la STPS Federal. \* Participación directa en las Inspecciones semestrales y anuales de la STPS Federal y Estatal (Condiciones de Trabajo y Seguridad Social) \* Programación anual de simulacros contra conatos de incendios y primeros auxilios. \* Programación de Estudio anual de Ruidos e Iluminación en base a las NOM correspondientes. \* Entrevista y análisis de perfiles para la contratación de personal. \* Participación en proyectos de ampliación y nuevas líneas de desarrollo en planta. |
| **2000-2002** | PROMOTORA INDUSTRIAL ACUASISTEMAS, S.A. DE C.V. (PIASA) La Paz, B. C. S. Puesto Desempeñado: Jefe de Control y Aseguramiento de la Calidad Funciones principales: \* Coordinar y supervisar las actividades de los auxiliares del departamento. \* Realización de formulaciones de dietas balanceadas para camarón, las cuales son desarrolladas en el proceso de producción. \* Valoración de proveedores de insumos con referencia a normas de calidad respecto a su producto. \* Coordinar la selección de proveedores de insumos con personal de adquisiciones. \* Verificación de stock de insumos en coordinación con producción (para realización de formulaciones). \* Supervisión de análisis estadísticos de resultados bromatológicos y físicos de los productos elaborados. \* Supervisión directa del laboratorio de análisis industriales de insumos y producto terminado. \* Análisis de los costos de formulación. |
| **1998-2000** | VISIÓN EMPRESARIAL CAPACITACIÓN, CONSULTORÍA Y PROYECTOS. La Paz, B. C. S. Puesto Desempeñado: Director de Proyectos de Inversión Funciones principales: \* Coordinar y supervisar las actividades con los socios y directivos de la empresa. \* Diseñar, establecer y ejecutar los mecanismos de orientación e información al público en general. \* Dirigir, supervisar y realizar dictámenes de viabilidad de los proyectos de las empresas y grupos que lo soliciten. \* Dirigir, supervisar y elaborar predictámenes, dictámenes y estudios técnicos y financieros de proyectos. \* Dirigir, supervisar y elaborar Proyectos de Inversión. \* Diseñar, establecer y ejecutar la capacitación a las empresas de acuerdo a sus requerimientos. \* Proporcionar asesoría y orientación técnica a las empresas y grupos que así no los requieran. |
| **1996-1998** | FONDO NACIONAL DE APOYO A EMPRESAS SOCIALES (FONAES) La Paz, B.C.S. Puesto Desempeñado: Promotor B Funciones principales: \* Apoyar al Representante Estatal en el desarrollo de sus funciones, como la participación a reuniones Interistitucionales y Gubernamentales. \* Elaboración de programas operativos anuales de la unidad. \* Aplicación y seguimiento de la normatividad, políticas, lineamientos, criterios técnicos y procesos institucionales en el desarrollo de las actividades. \* Identificar las micro-regiones y los grupos sociales más viables para establecer Empresas Sociales. \* Realizar estudios e investigaciones de campo recopilando la información necesaria para determinar la problemática social y económica de la Región. \* Responsable del seguimiento y evaluación de las empresas Pesqueras, Acuícolas, Pecuarias y Extractivas. \* Participación como Representante del FONAES ante el COPLADE (Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de B.C.S Subcomite Sectorial de Pesca). \* Analizar y evaluar los proyectos presentados por los grupos sociales en aspectos social, técnico y financiero. \* Integrante del Comité de Dictaminación de Proyectos Pesqueros, Acuícolas, Pesqueros y Forestales del FONAES en B.C.S. |
| **1994-1996** | FONDO NACIONAL DE APOYO A EMPRESAS DE SOLIDARIDAD La Paz, B.C.S. Puesto Desempeñado: Coordinador Profesional Dictaminador Funciones principales: \* Efectuar el seguimiento a las empresas y/o grupos apoyados, así como atender los requerimientos de las Direcciones Generales Operativas para los proyectos apoyados. \* Gestionar y tramitar ante la Dir. Gral. Operativas de la Dependencia, las autorizaciones específicas para apoyar con Capital de Riesgo y Programa de Empleo productivo los proyectos presentados por los grupos sociales. \* Proporcionar asesoría y orientación técnica a los grupos sociales susceptibles a crear empresas sociales. |

|  |
| --- |
| **TRAYECTORIA PROFESIONAL DOCENTE** |
| **-** | N.A. |