|  |
| --- |
| **José Antonio Beltrán Cota*****Jefe de Departamento de Recursos Materiales*** ***y Servicios Generales******Coordinación Administrativa, Financiera e Informática******Secretaria de Pesca, Acuacultura y Desarrollo Agropecuario*** |
| **Domicilio****I. la Católica Esq. Melchor Ocampo** | **Fecha de Nacimiento:** **17 de Junio 1968**  |
| **E-mail: joseant68@yahoo.com.mx** | **Teléfono: 6121312102** |

|  |
| --- |
| **FORMACIÓN ACADÉMICA**  |
|  **1983-1986** | **Contador Privado****Instituto Comercial Webster, La Paz, BCS** |

|  |
| --- |
| **CURSOS - CERTIFICACIONES** |
| **Mayo 1989** | **Formulación de proyectos de inversión, Centro de Estudios Municipales La Paz, BCS** |
| **Septiembre 1993** | **Introducción al Sistema Operativo y Procesador de Texto, ICATEM, BCS La Paz B.C.S.** |
| **Julio-Noviembre 1994** | **Operador de Paquetería, y operación de Hoja de Cálculo, CECATI No. 39, La Paz, BCS** |
| **Mayo 1989** | **Llenado de Formas Fiscales** |
| **Septiembre 2000** | **Ética, Valores y Calidad, ICATEM, BCS La Paz B.C.S.** |
| **Junio 2001** | **Principios de Liderazgo Efectivo, Solución Empresarial, La Paz, BCS** |
| **Noviembre del 2001** | **Formación E Integración de Equipos de Trabajo, ICATEM, BCS La Paz B.C.S.** |
| **Marzo 2001** | **Formación Básica Emprendedora y Capacitación Genérica del Programa de**Modernización al Comercio detallista, CANACO LA PAZ |
| **Junio 2002** | **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico, Ley de Obras Publicas y Servicios relacionados con las mismas** |
| **Junio-julio 2006** | **Taller de Sensibilización Laboral, Sindicato de Burócratas sección la Paz** |
| **Mayo-Junio 2007** | **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico, Evaluacion de la gestión pública y sistemas de control interno, Unidad de Desarrollo Administrativo y Control Gubernamental** |
| **Septiembre 2012** | **Congreso de la Familia Forjadora de valores el reto del siglo, DIF ESTATAL** |
| **Mayo 2016** | **Fortalecimiento del control interno preventivo en la Administración Publica en Atención al Sistema Nacional Anticorrupción** |
| **Septiembre 2016** | **Modelo de Administración de riesgos en el Marco del Control Interno** |

|  |
| --- |
| **TRAYECTORIA PROFESIONAL** |
| **Agosto- diciembre 1986** | **Empresa: Despacho Contable CP. Rafael Encinas Pérez.****Función desempeñada: Auxiliar contable** |
| **Enero- septiembre 1987** | **Gobierno del Estado de Baja California Sur, Unión General de Obreros y Campesinos** **de México, (UGOCM)** **Función desempeñada: Administrativo**  |
| **Enero- diciembre 1988****Enero 1989- septiembre 1995****septiembre 1995- a la fecha**  | **SPR. Avícola de Sud california** **Función Desempeñada: Crédito y Cobranzas****Gobierno del Estado de Baja California Sur****Secretaria de Desarrollo Económico****Coordinación Estatal de los Programas de Desarrollo Regional****Función desempeñada: Auxiliar Administrativo****Jefe de Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales****Secretaría de Pesca, Acuacultura y Desarrollo Agropecuario** |